

**DI FORMATO  
EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>FRANCO CESARE RIBOLDI</b>
Indirizzo	<b>VIA UMBERTO CAGNI 1/3 – 42124 REGGIO EMILIA</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	5 GENNAIO 1950

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 2004 al 2008
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Usl di Bologna, - BOLOGNA
  - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
  - Tipo di impiego Direttore Generale
  - Principali mansioni e responsabilità Rappresentante legale e top manager di azienda con 9.000 dipendenti, 9 ospedali, 6 distretti e un bilancio di 1,5 miliardi di Euro
- 
- Date (da – a) Dal 2000 al 2003
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera Anna Meyer – FIRENZE
  - Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliera
  - Tipo di impiego Direttore Generale
  - Principali mansioni e responsabilità Rappresentante legale e top manager di azienda ospedaliera specializzata in pediatria e coordinatore del network degli Ospedali Pediatrici Italiani
- 
- Date (da – a) Dal 1996 al 2000
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Usl di Reggio Emilia – REGGIO EMILIA
  - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
  - Tipo di impiego Direttore Generale
  - Principali mansioni e responsabilità Rappresentante legale e top manager di azienda con 3.300 dipendenti, 4 ospedali, 6 distretti e un bilancio di 450 milioni di Euro
- 
- Date (da – a) Dal 1995 al 1996
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera S. Anna – COMO
  - Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliera
  - Tipo di impiego Direttore Amministrativo e Commissario Straordinario
  - Principali mansioni e responsabilità Rappresentante legale e top manager di azienda ospedaliera con 1500 dipendenti e un bilancio di 100 milioni di Euro
- 
- Date (da – a) Dal 1993 al 1994
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lombardia – MILANO
  - Tipo di azienda o settore Ente Regionale
  - Tipo di impiego Responsabile Servizio Programmazione Sanitaria
  - Principali mansioni e responsabilità Pianificazione e direzione dell'ufficio

Dal 1991 al 1993  
Unita Socio Sanitaria Locale 75/II – MILANO  
Azienda Sanitaria  
Amministratore Straordinario  
Rappresentante legale e top manager

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Formazione in organizzazione e gestione sanitaria
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Management in area sanitaria/competenze per la direzione di aziende sanitarie
- Qualifica conseguita Abilitazione a ricoprire il ruolo di Direttore Generale in Aziende Sanitarie
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Titolo valido su tutto il territorio nazionale

1969 – 1975  
Laurea in Scienze Politiche

1964 -1969  
Diploma di maturità tecnica: Ragioneria

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Gestione dei processi di valutazione delle risorse umane  
Motivazione del personale  
Creazione di equipe multi professionali  
Organizzazione aziendale  
Relazioni istituzionali e sindacali

MADRELINGUA  
ALTRA LINGUA

ITALIANO

FRANCESE  
SUFFICIENTE  
SCOLASTICO  
SUFFICIENTE

INGLESE  
SUFFICIENTE  
BUONO  
SUFFICIENTE

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

OTTIME CAPACITÀ COMUNICATIVE, DI LAVORO IN GRUPPO E DI GESTIONE DI DINAMICHE DEI GRUPPI ACQUISITE ATTRAVERSO L'ESPERIENZA PLURIENNALE NELLA GESTIONE DELLE RELAZIONI IN ENTI E AZIENDE DI GRANDI DIMENSIONI, NELLA GESTIONE DELLE RELAZIONI SINDACALI E RELAZIONI INTERNAZIONALI A LIVELLO ISTITUZIONALE (OMS) E DI VOLONTARIATO (COOPERAZIONE SANITARIA INTERNAZIONALE IN AFRICA E PALESTINA)

OTTIMA PREDISPOSIZIONE AI CONTATTI UMANI E ALLA CREAZIONE DI UN CLIMA DI COLLABORAZIONE E DI BUONI RAPPORTI CON LE PERSONE GRAZIE ANCHE ALL'ESPERIENZA PLURIENNALE ALLA DIREZIONE DI AZIENDE SANITARIE E DI VOLONTARIATO

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

AUTONOMIA NELLA GESTIONE DEL LAVORO SVOLTO E CAPACITÀ DI COORDINAMENTO DI GRUPPI DI CUI FACCIO PARTE, CAPACITÀ CHE DERIVANO SIA DALL'ESPERIENZA LAVORATIVA, SIA DELL'ESPERIENZA DI COORDINAMENTO IN ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO.

SIGNIFICATIVE CAPACITÀ DI ANALISI E RISOLUZIONE DI PROBLEMI OPERATIVI ACQUISITE ATTRAVERSO L'ESPERIENZA LAVORATIVA E LA GESTIONE DI PROGETTI CHE MI SONO STATI AFFIDATI

BUONA FLESSIBILITÀ E DISPONIBILITÀ ALLA COLLABORAZIONE

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

BUONA CONOSCENZA DELL'AMBIENTE WINDOWS

BUONA CONOSCENZA DEL PACCHETTO MICROSOFT OFFICE E DEI SUOI APPLICATIVI (WORD, POWERPOINT, EXCEL, ACCESS), E DI INTERNET EXPLORER E DELLA POSTA ELETTRONICA

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

=

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

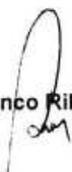
DIPLOMA TRIENNALE PROFESSIONALE DI SOMMELIER – CORSO ASSOCIAZIONE ITALIANA SOMMELIERS

**PATENTE O PATENTI**

PATENTE C

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

- Autore di numerose pubblicazioni in materia di organizzazione sanitaria, sviluppo delle risorse umane in azienda, programmazione e controllo
- Componente di Commissioni regionali, nazionali ed internazionali sui temi della salute e della organizzazione sanitaria
- Componente di Nuclei di Valutazione delle performance dei dirigenti delle aziende sanitarie
- Componente del Comitato Scientifico del Centro di documentazione di storia della psichiatria di Reggio Emilia
- Componente del Comitato Scientifico del Consorzio Med I Care
- Temporary Advisor dell'Organizzazione Mondiale della sanità
- Responsabile dei Progetti Sanitari della Onlus "Annulliamo la Distanza" in Africa
- Presidente del Comitato di Indirizzo dell'Azienda Osped-Universitaria di Ferrara

  
Franco Riboldi